



YAYASAN IHSAN RAKYAT (1003231-A)
BORANG PERMOHONAN PERKHIDMATAN

A. Butiran Pelanggan

Nama : _____
No. K/P : _____ No. telefon : _____
Alamat emel : _____ No. faks : _____
Alamat rumah : _____

B. Jenis Permohonan¹

Penyata Penyelesaian Awal/*Early Settlement Statement*²
1. Nombor akaun pinjaman _____
2. Nombor akaun pinjaman _____
3. Nombor akaun pinjaman _____
 Bayaran penyata sebanyak RM _____ (RM60.00/penyata) disertakan bersama.

Salinan Surat Perjanjian/*Agreement*
 Salinan Surat Penyelesaian Pinjaman/*Release Letter*
 Pengembalian Wang Lebih Selepas Penyelesaian Penuh/*Refund After Full Settlement*
1. Nombor akaun pinjaman _____ Nama bank _____
2. Nombor akaun pinjaman _____ Nombor akaun bank _____
3. Nombor akaun pinjaman _____ Salinan K/P dan buku bank akaun disertakan bersama

Mengemas Kini Butiran Pelanggan/*Updating Customer Data*
1. Alamat _____ 3. Maklumat perhubungan _____
 Rumah _____ Rumah _____
 Majikan _____ Pejabat _____
 Surat-menyurat _____ Tel. bimbit _____
 Emel _____ Faks _____
2. Nama majikan _____ 4. Lain-lain _____

Lain-lain/Others (sila nyatakan/please state)

C. Akaun Pelanggan

Saya seperti nama dan nombor kad pengenalan di atas telah mengemukakan permohonan di atas. Saya mengaku bahawa kesemua data peribadi yang saya telah berikan adalah semuanya benar, terkini dan tepat. Saya seterusnya memberi kebenaran dan membenarkan pihak Tuan untuk mendedahkan sebarang maklumat saya bagi tujuan pakatan yang strategik, jualan silang, pemasaran dan promosi kepada unit, jabatan atau entiti dan agen yang lain di bawah pihak Tuan dan pihak-pihak ketiga.

Tandatangan _____
Tarikh _____

D. Untuk Kegunaan Pejabat

Permohonan melalui Kaunter Telefon Emel Faks Pos
Pengesahan melalui Salinan K/P Tandatangan pelanggan Telefon
Bayaran penyata diterima Ya, RM Tidak Tidak berkaitan

Diterima dan disahkan oleh _____ Diluluskan oleh _____ Diproses oleh _____ Disemak oleh _____
SE/Exec/JE HOD/SM/M/AM SE/Exec/JE HOD/SM/M/AM/SE

Initial/tarikh _____ Initial/tarikh _____ Initial/tarikh _____ Initial/tarikh _____

Nota:
1. Permohonan boleh dibuat oleh pemegang akaun sahaja di kaunter khidmat pelanggan atau melalui telefon/emel/faks/pos. Pihak ketiga tidak dibenarkan untuk menguruskan bagi pihak pemegang akaun melainkan surat kebenaran and surat tanggung rugi daripada pemegang akaun dikemukakan semasa permohonan dibuat. Permohonan akan diproses dalam tempoh satu (1) bulan dari tarikh permohonan diterima.
2. Bayaran untuk penyata penyelesaian awal boleh dibuat di kaunter khidmat pelanggan atau bank-in ke dalam akaun AMBANK (M) Berhad 0012010026381 atas nama MEZZANINE ENTERPRISE SDN BHD.
3. Hubungi kami Isnin - Jumaat dari 9.00 pagi - 6.00 petang di Tingkat 18, Menara AmMetLife, No.1, Jalan Lumut, 50400 Kuala Lumpur
 03-4047 0888 / 03-4047 0988 03-4047 0856 / 03-4042 8877 pertanyaan@yir.com.my